

Руководство пользователя  
Автоматизированная система  
«Система управленческой отчетности (MIS)»

## Оглавление

Краткая инструкция по работе с ПО.....	3
Главная страница.....	3
Проектная деятельность.....	3
Проекты.....	3
Продукты.....	5
График страт. сессий.....	6
Лучшие сотрудники.....	6
Сервисы.....	7
Орг. структура.....	7
Сотрудники.....	8
Профиль пользователя.....	8
Показатели.....	9
Новости.....	10
Стратегия.....	11
Дашборд СПК.....	11
Модель развития.....	15
Биржа идей.....	15
Способы обращения в техподдержку и график её работы.....	16

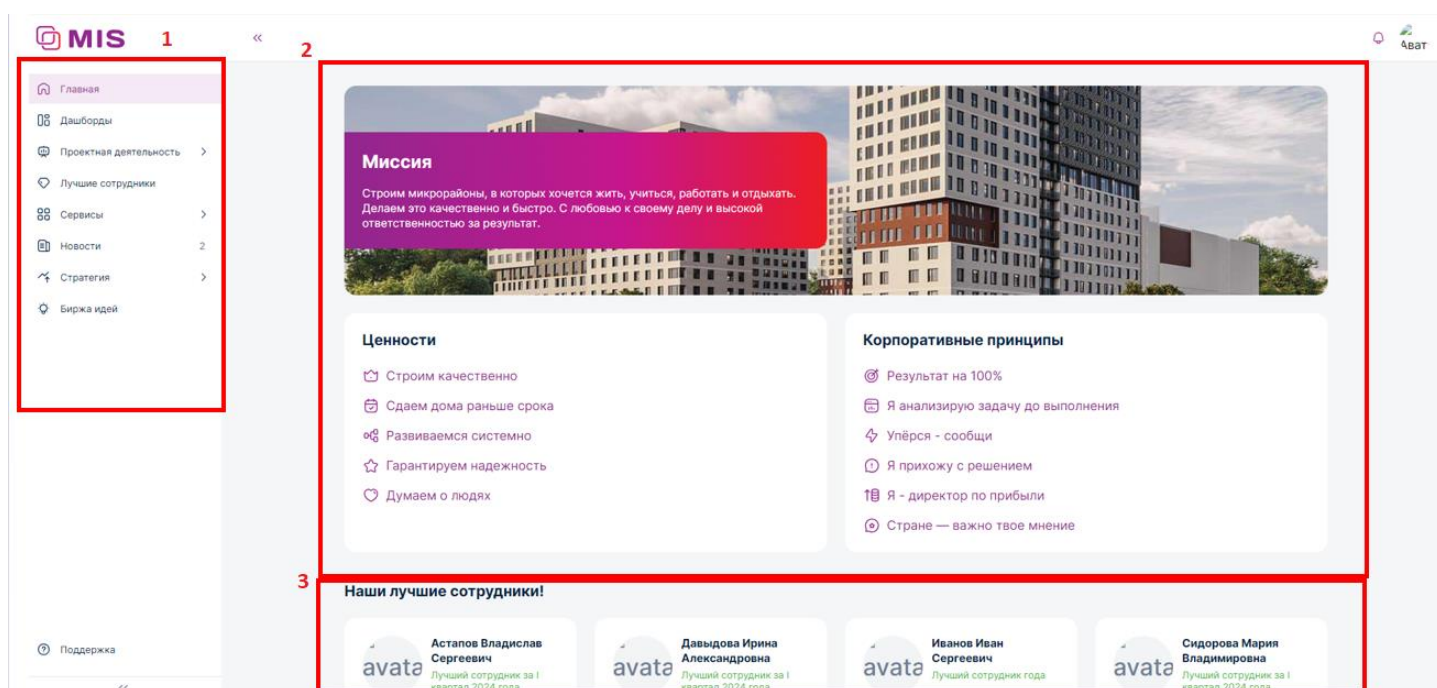
## Краткая инструкция по работе с ПО

Автоматизированная система «Система управленческой отчетности (MIS)» (далее – MIS) – это внутренний информационный веб-ресурс для обеспечения сотрудникам доступа к корпоративной информации, управления проектной деятельностью, стратегией и мониторингом показателей.

### Главная страница

После авторизации в системе пользователь попадает на Главную страницу.

Страница содержит Боковое меню (1) для быстрой навигации по portalу, Блок с миссией, ценностями и принципами Компании (2), интерактивный виджет Лучшие сотрудники (3).



### Проектная деятельность

#### Проекты

Данный раздел содержит все карточки управленческих проектов Компании.

Для успешного поиска необходимого проекта в верхней части раздела расположены 4 фильтра и строка поиска.

Все фильтры можно применять в связке друг с другом для получения итогового результата.

Карточка проекта содержит информацию:

- ИД и наименование проекта
- ФИО и фото менеджера проекта
- Процент реализации проекта
- Статус проекта
- Краткое описание
- Приоритет проекта
- Дата окончания проекта

- Главная
- Дашборды
- Проектная деятельность >
- Лучшие сотрудники
- Сервисы >
- Новости 2
- Стратегия >
- Биржа идей

Найти...

Фильтр по приоритетам  Фильтр по статусам  Фильтр по портфелю  Фильтр по страт. сессии

Стратегический

Петров Дмитрий

40%

**256 Развитие процесса документооборота**

В работе 31.12.2024

Внедрение новых процессов подписания всех документов Компании

ПОДРОБНЕЕ →

Первый

Гаврилов Юрий

20%

**257 Система мониторинга**

В разработке 31.12.2024

Описание проекта системы мониторинга

ПОДРОБНЕЕ →

Доступен переход в карточку проекта с возможностью ознакомиться с основной информацией по проекту. На вкладке Главная агрегирована основная информация:

- Ключевые параметры;
  - Даты реализации;
  - Процент реализации;
  - Менеджер проекта;
  - Заказчик;
  - Стейкхолдеры;
  - Статус проекта;
- Описание и ключевые продукты (результаты) проекта;
- Необходимые ресурсы на реализацию проекта;
- Экономический эффект проекта;
- Метрики эффективности и успешности проекта;
- Дорожная карта.

**#256 Развитие процесса документооборота**  Утвержден на проектном комитете

**Ключевые параметры**

Даты реализации: 08.01.2024 - 31.12.2024 готово 40%

Статус: В работе

Менеджер проекта: Дмитрий Петров

Заказчик: Владислав Астапов

Стейкхолдер: Александра Чистякова

**Описание и конечные продукты**

Внедрение новых процессов подписания всех документов Компании

**Необходимые ресурсы** 3 млн. руб.

Статья расходов	Планируемые расходы
ФОТ внутр. команды ИТ	1 млн. руб
Программное обеспечение	2 млн. руб

**Оценка регулярного финансового эффекта** 6 млн. руб.

**Метрики достижения эффекта**

Метрика	Разрез	Базовое значение	Текущее значение	Целевое значение	Дата контроля метрики
Тестовая метрика для проекта 1, шт.	Страна	1,00	5,00	10,00	31.12.2024
Тестовая метрика для проекта 2, %	Страна	1,00	4,00	10,00	31.12.2024

**Дорожная карта**

На вкладке Метрики отображается статус по достижению метрик проекта с указанием плана и факта по месяцам, автоматически рассчитывается отклонение.

#256 Развитие процесса документооборота  Утвержден на проектном комитете

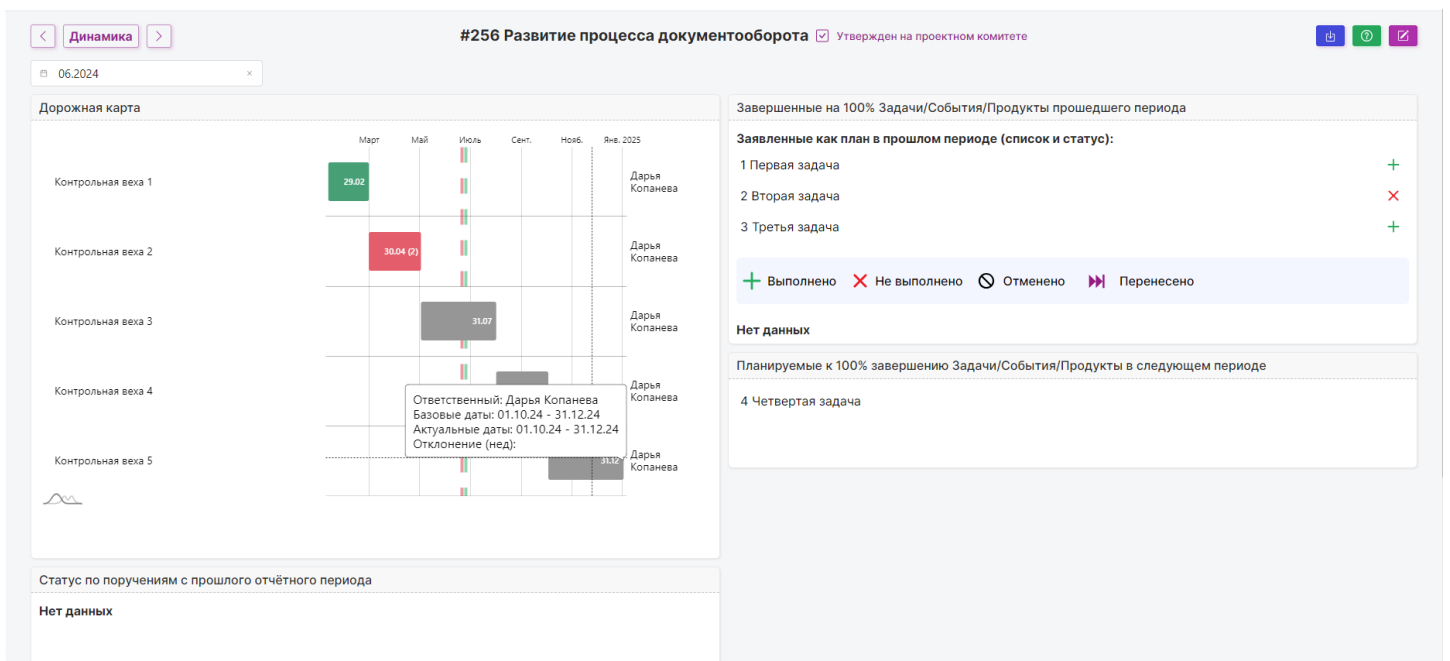
Тестовая метрика для проекта 1, шт.

Месяц	янв. 2024	февр. 2024	март 2024	апр. 2024	май 2024	июнь 2024	июль 2024	авг. 2024	сент. 2024	окт. 2024	нояб. 2024	дек. 2024
План	1.00	2.00	3.00	4.00	5.00	6.00	6.00	7.00	8.00	9.00	9.00	10.00
Факт	1.00	2.00	2.00	3.00	5.00							
Отклонение	0.00	0.00	-1.00	-1.00	0.00							

Тестовая метрика для проекта 2, %

Месяц	янв. 2024	февр. 2024	март 2024	апр. 2024	май 2024	июнь 2024	июль 2024	авг. 2024	сент. 2024	окт. 2024	нояб. 2024	дек. 2024
План	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	5.00	6.00	10.00
Факт	1.00	1.00	1.00	2.00	4.00							
Отклонение	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00							

На вкладке Динамика отображается текущая дорожная карта проекта, выполненные задачи с прошлого периода и планируемые задачи на следующий период. Есть возможность указать дополнительные поручения и возможные риски проекта.



На вкладке Команда отображаются ФИО сотрудников, участвующих в проекте, их роль и нагрузка по этапам.

#256 Развитие процесса документооборота  Утвержден на проектном комитете

Характер результатов проекта: Оптимизация процессов (Проект направлен на описание БП, создание регламентов работы, их оптимизацию, автоматизацию, настройку маршрутов в 1С-ДО)

ФИО	Роль	Этап 1: Инициация проекта 08.01.2024-29.02.2024	Этап 2: Разработка 01.03.2024-31.07.2024	Этап 3: Тиражирование 01.08.2024-30.11.2024	Этап 4: Завершение проекта 01.12.2024-31.12.2024	Средняя занятость на проекте
Петров Дмитрий	Менеджер проекта	100.00	100.00	100.00	100.00	100
Астапов Владислав	Заказчик	0.30	0.30	0.30	0.30	0.3
Чистякова Александра	Стейкхолдер	0.00	0.00	0.00	0.00	0
	Длительность этапа	1.73	5.07	4.03	1	

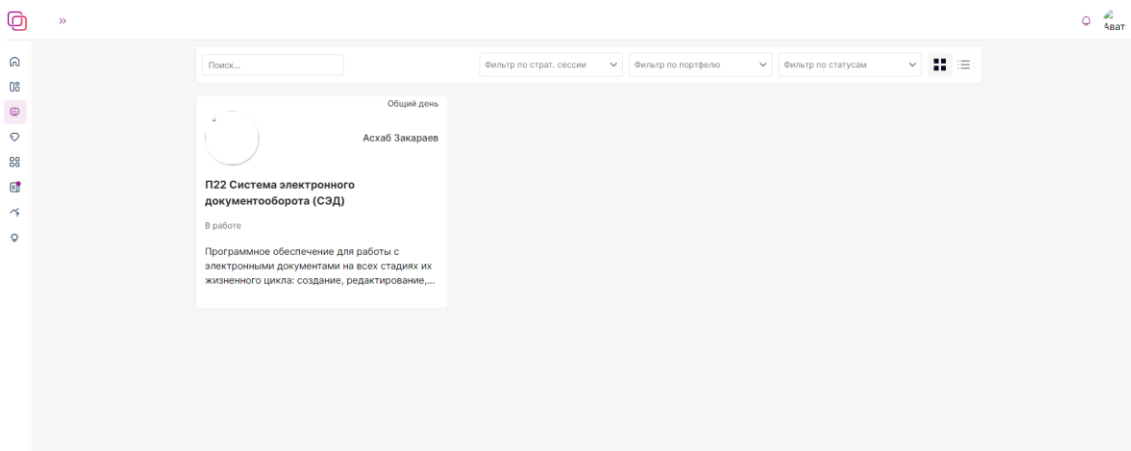
## Продукты

Данный раздел содержит все карточки ИТ продуктов Компании.

Для успешного поиска необходимого проекта в верхней части раздела расположены 3 фильтра и строка поиска. Все фильтры можно применять в связке друг с другом для получения итогового результата.

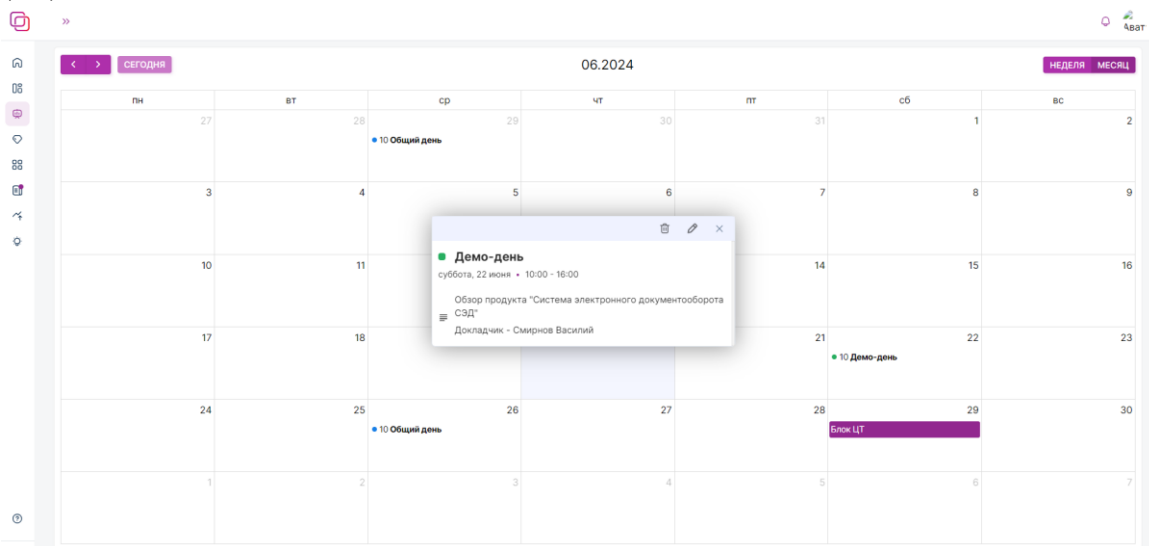
Карточка проекта содержит информацию:

- ИД и наименование продукта
- ФИО и фото менеджера продукта
- Статус продукта
- Краткое описание
- Мероприятие стратегической сессии, на котором рассматривается продукт



### График страт. сессий

В данном разделе публикуется информация о стратегических мероприятиях компании: дата и время проведения, название и описание мероприятия.



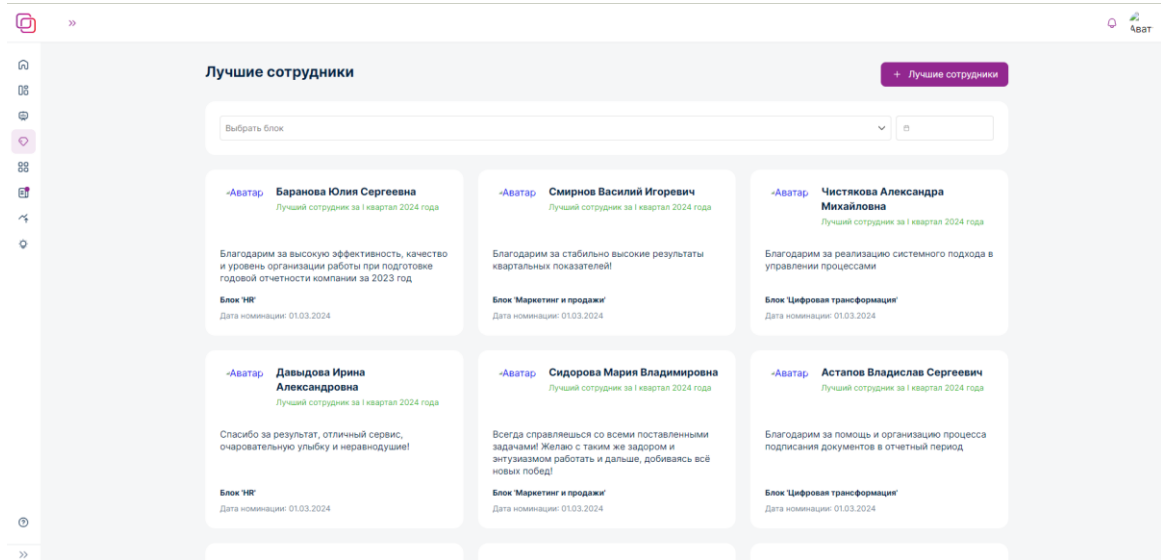
### Лучшие сотрудники

Данный раздел содержит перечень сотрудников, отмеченных непосредственным руководителем.

Для успешного поиска сотрудников в верхней части раздела расположены 2 фильтра.

Все фильтры можно применять в связке друг с другом для получения итогового результата.

- Фильтр «Блок» - список верхнеуровневых подразделений. При выборе блока, в фильтре «Дата» выделяются цветом те месяцы, в которых есть лучшие сотрудники данного блока.
- Фильтр «Дата» - календарь. При выборе месяца, в фильтре «Блок» отображаются только те подразделения, у которых есть лучшие сотрудники в выбранном месяце.



## Сервисы

### Орг. структура

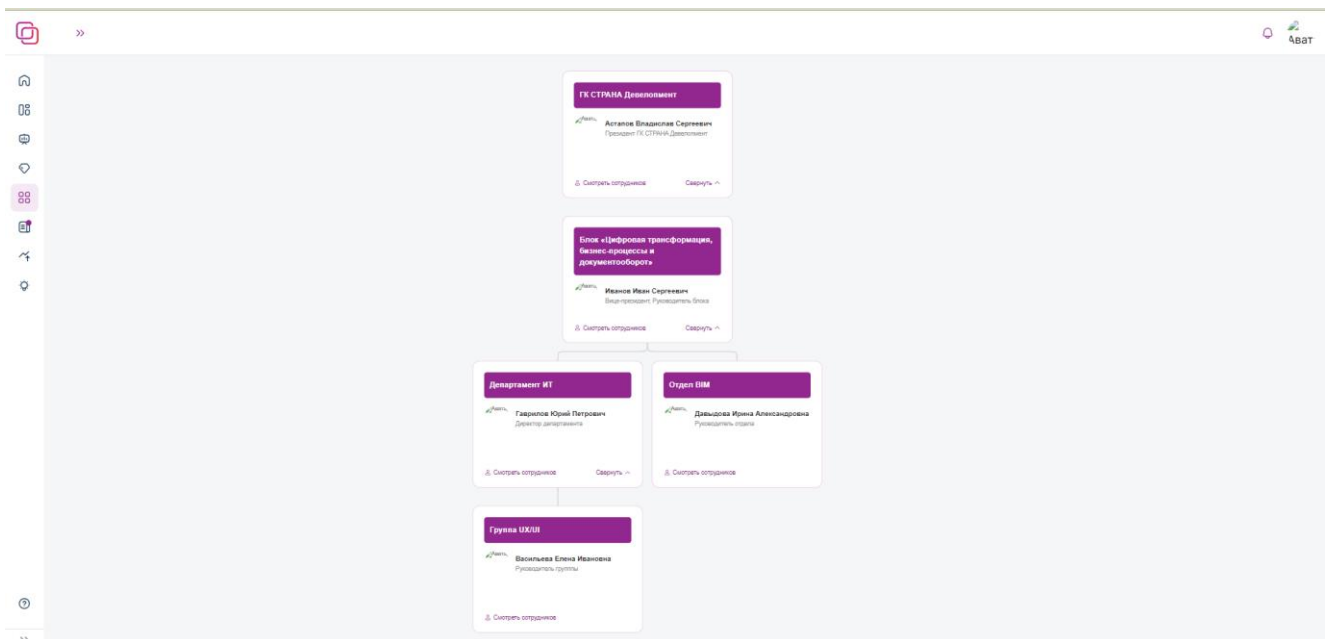
Организационная структура строится от подразделения.

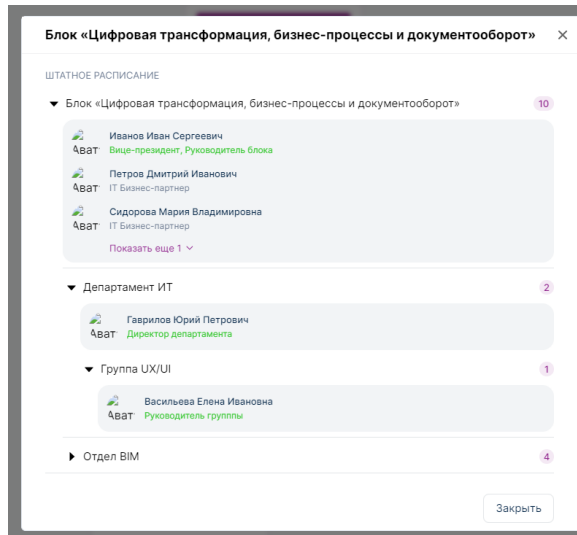
В карточке отображается: наименование подразделения, ФИО руководителя, наименование должности руководителя.

- Кнопка «Смотреть сотрудников» позволяет открыть новое окно, в котором отображаются сотрудники, состоящие в выбранном подразделении и подчиненных;
- Кнопка «Развернуть/Свернуть» позволяет раскрыть/скрыть структуру на уровень ниже, просмотреть подчиненные подразделения.

При клике на «Смотреть сотрудников» доступен просмотр списка сотрудников подразделения, количество штатных позиций в подразделении.

- Руководитель всегда указывается первым в списке, далее сотрудники, последними вакансии;
- В случае, если сотрудник является руководителем в нескольких подразделениях, при расчете штатных позиций он учитывается только в том подразделении, где назначен согласно штатному расписанию. В остальных подразделениях, где не учитывается при подсчете, указан признак «(Руководит несколькими подразделениями)».





## Сотрудники

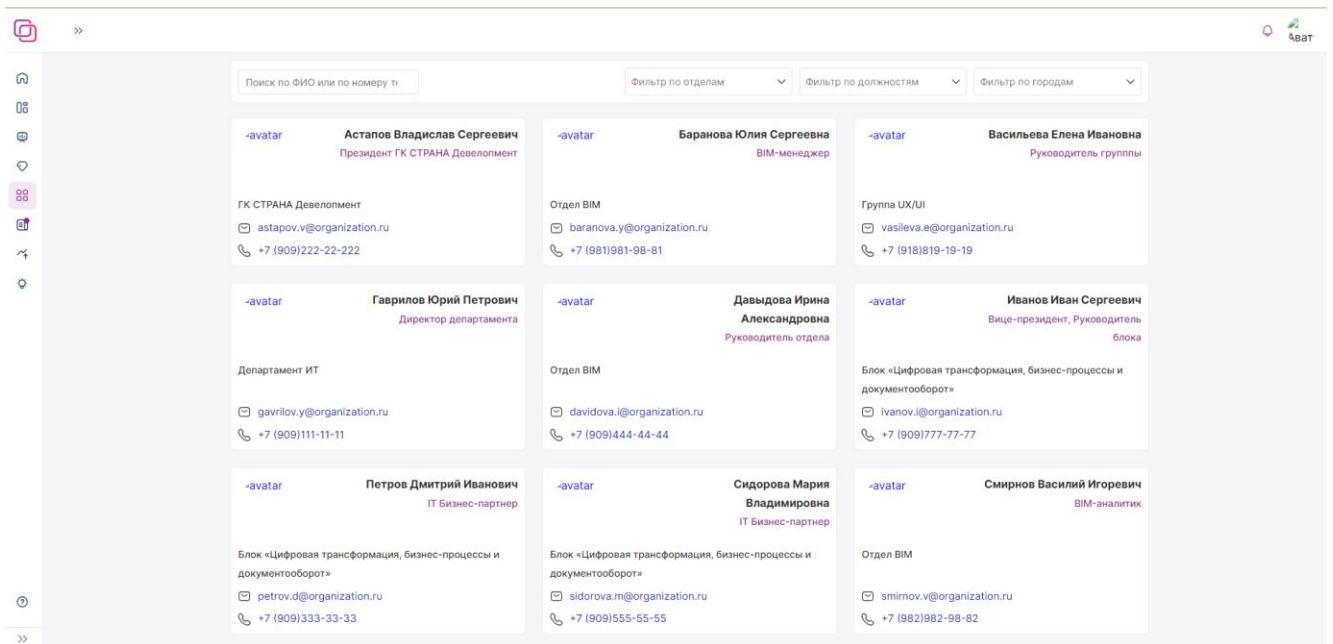
Данный раздел содержит карточки всех сотрудников Компании.

Для успешного поиска сотрудников в верхней части раздела расположены 3 фильтра и поле поиска по ФИО.

Все фильтры можно применять в связке друг с другом для получения итогового результата.

- Фильтр по подразделению;
- Фильтр по должности;
- Фильтр по городам.

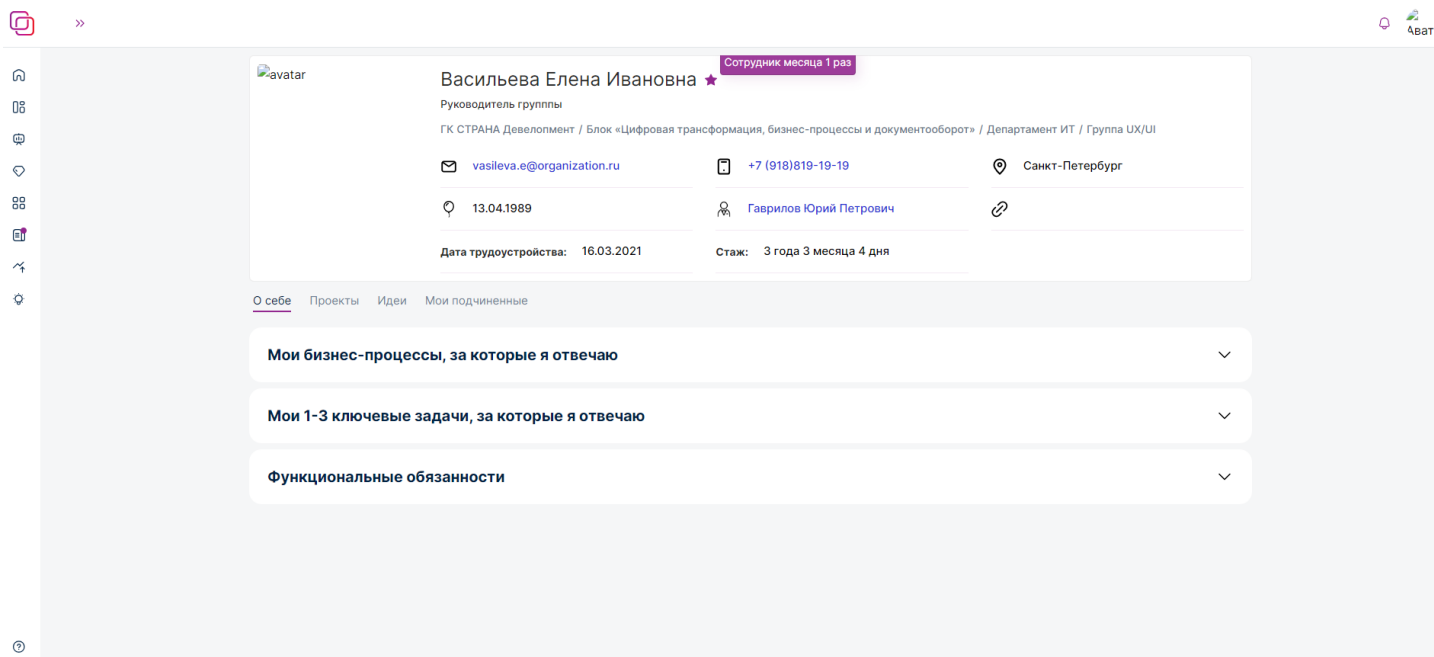
Кликнув на сотрудника можно перейти в профиль пользователя.



## Профиль пользователя

Данный раздел содержит контактную информацию сотрудника Компании, основную информацию о ключевых задачах и бизнес-процессах, в котором участвует сотрудник. Информацию по проектам, в которых участвует сотрудник, поданные идеи в бирже идей, линейные подчиненные данного сотрудника.





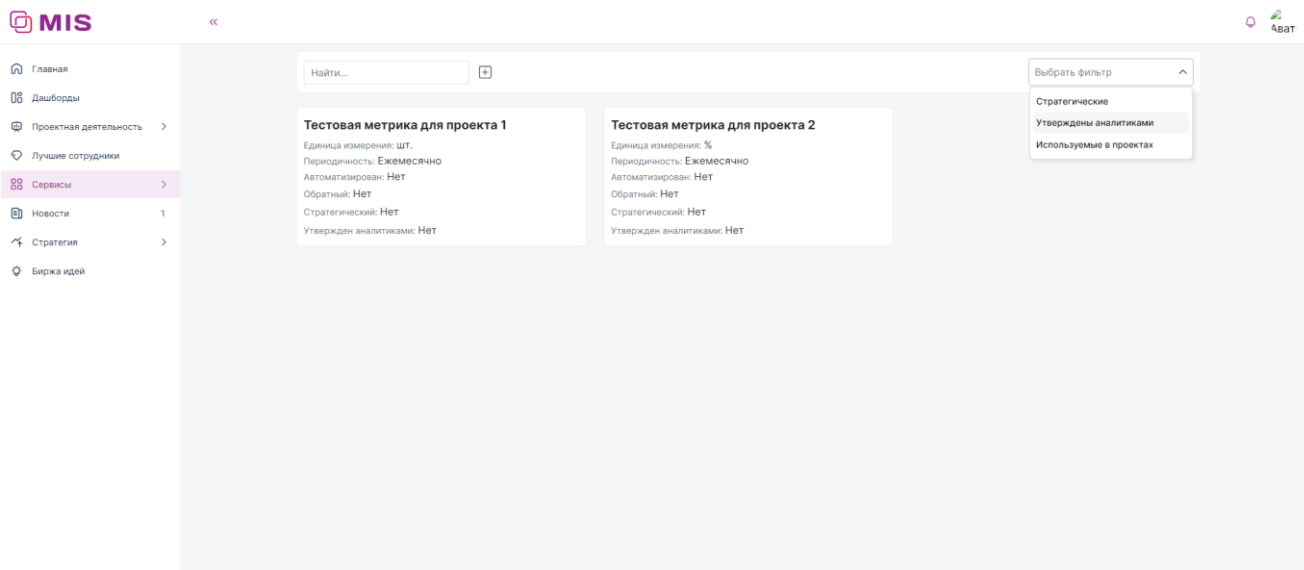
## Показатели

Данный раздел доступен только администраторам системы.

Для успешного поиска сотрудников в верхней части раздела расположен фильтр и поле поиска по наименованию показателя.

Отфильтровать список показателей можно по следующим критериям.

- Отображать только стратегические показатели компании;
- Отображать только утвержденные показатели;
- Отображать только те показатели, которые участвуют в управленческих проектах.



Раскрыв показатель можно просмотреть и отредактировать ключевые параметры показателя:

- Наименование;
- Ед. измерения;
- Периодичность;
- Описание;
- И др.

### Детальная информация показателя

ID:  Показатель:

Единицы измерения:

Периодичность:

Методика расчета:

Тип метрики:

Показатель автоматизирован

Обратный показатель

Стратегический показатель

Утвержден аналитиками

Normal B I U | ≡ ≡ ” ” ↶ ↷ A T

Описание показателя

СОХРАНИТЬ ПОКАЗАТЕЛЬ
УДАЛИТЬ ПОКАЗАТЕЛЬ

### Загрузить данные

Данный раздел позволяет внести вручную/через шаблон файла загрузки план/факт/прогноз по показателям.

ФАЙЛ ВНЕСТИ ВРУЧНУЮ
256 Развитие процесса документооборота X
Скачать шаблон

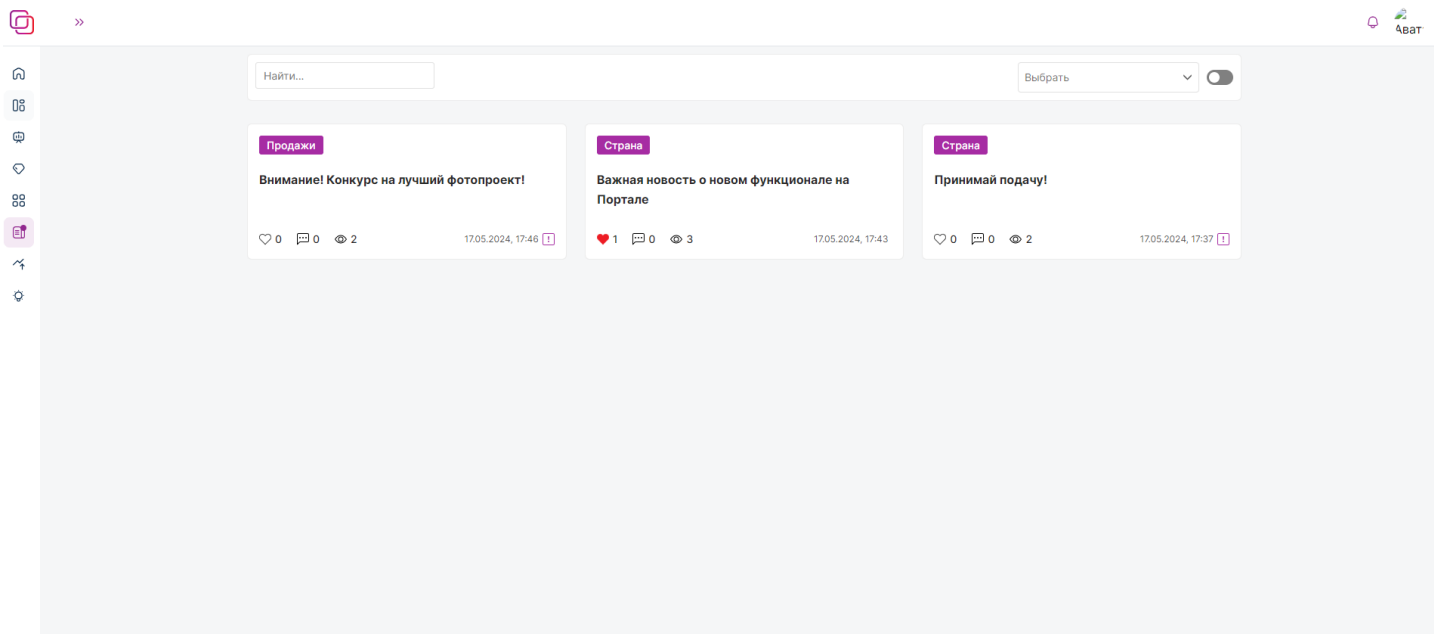
Показатель	Подразделение	Дата	Факт/План/Прогноз	Значение
<input type="checkbox"/> Тестовая метрика для проекта 1	Страна	30.06.2024	План	20
<input type="checkbox"/> Тестовая метрика для проекта 1	Страна	31.07.2024	План	45
<input type="checkbox"/> Тестовая метрика для проекта 1	Страна	31.08.2024	План	75

### Новости

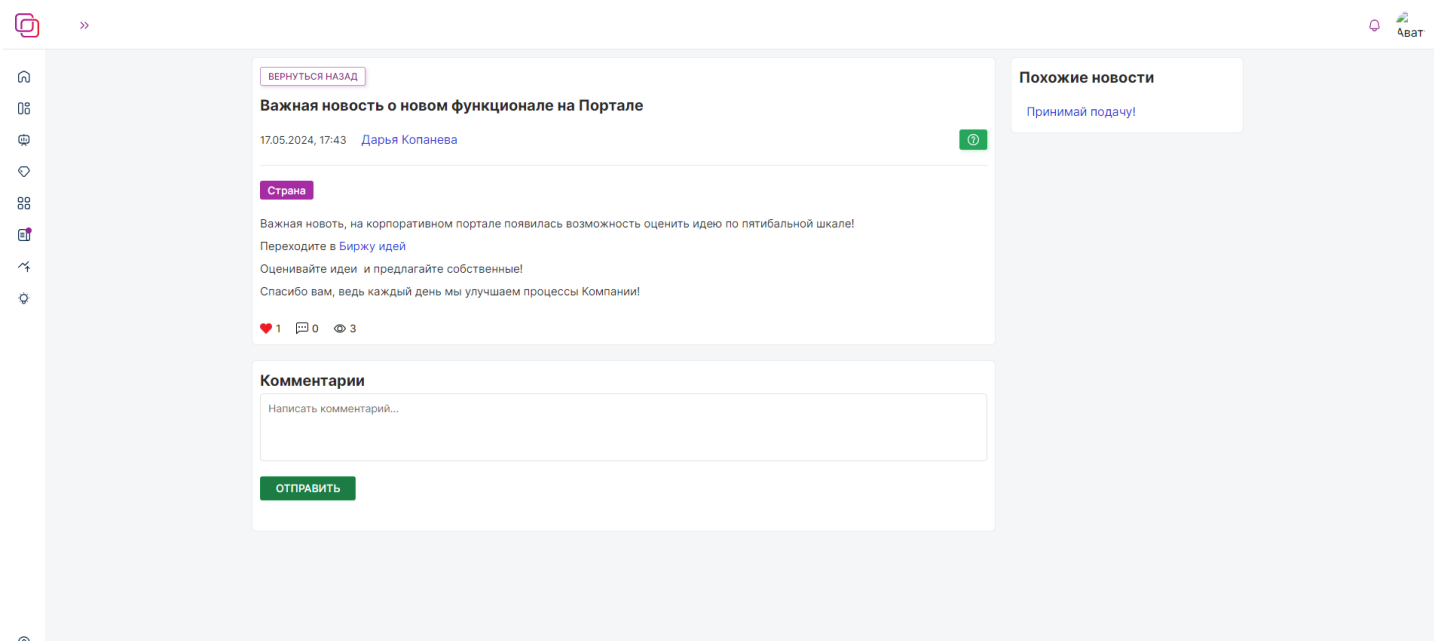
Данный раздел содержит реестр всех новостей Компании.

Для успешного поиска новости в верхней части раздела расположены фильтр по тегам и поле поиска по наименованию и содержанию новости.

На каждую новость можно поставить лайк, увидеть количество просмотров и комментариев



Открыв новость пользователю доступен контент с текстом новости, автором новости, датой публикации  
 Есть возможность поставить лайк и написать комментарий.  
 Справа расположен блок с похожими новостями (связка с тегом).



## Стратегия

### Дашборд СПК

Открывается главная страница, на которой хранится непосредственно информация о стратегии компании разбитая по годам. Страница имеет фильтры, которые позволяют настраивать отображение необходимой информации. Также на странице находится поле выбора раздела стратегии: **Стратегия компании / Стратегический KPI / Лимит по вводу / Объем строительства / Сравнение на дату / Численность**

### Раздел «**Стратегия компании**»

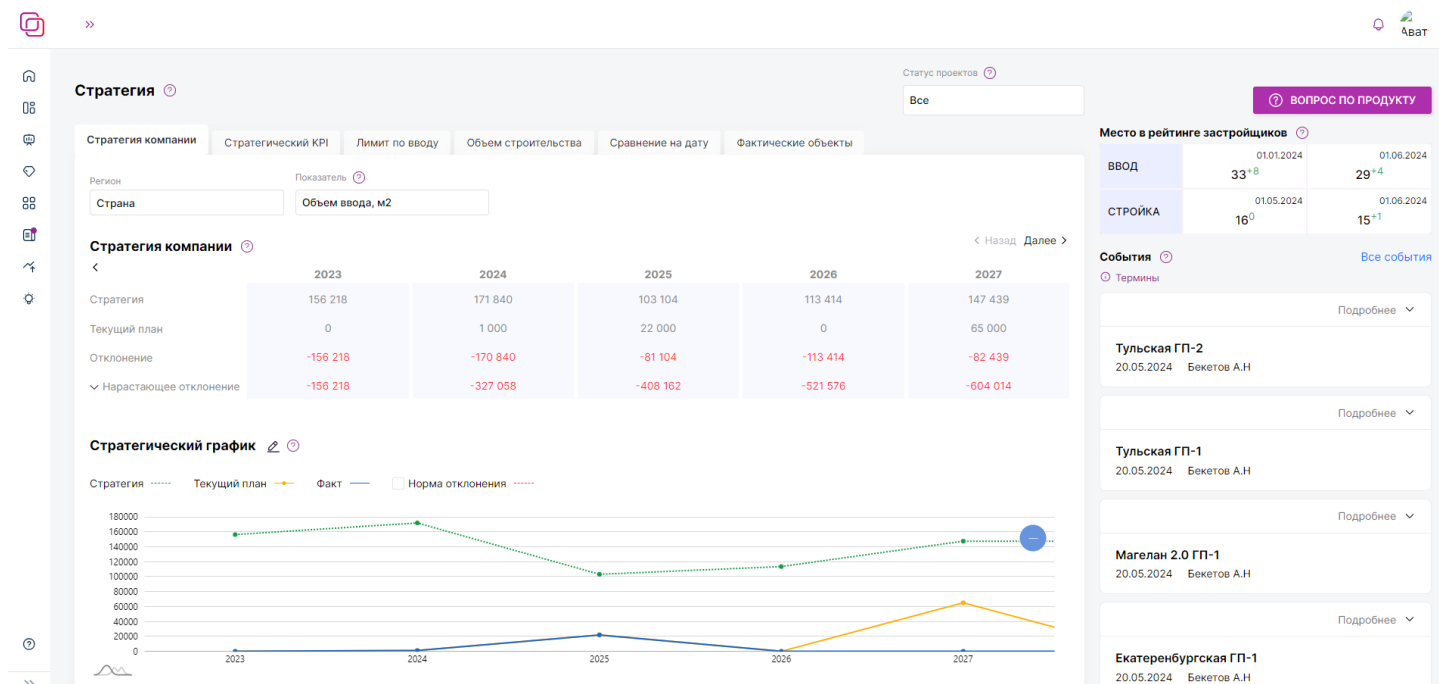
В данном разделе можно ознакомиться с информацией о стратегии компании, её текущем плане и посмотреть стратегический график. Имеется возможность настроить разрез данных: отображать **все** данные или же только **план / факт**.

Фильтр «Регион» отвечает за выбор конкретного региона для отображения. А также можно выбрать интересующий показатель из списка: Объем ввода, м2 / Объем РС, м2 / Земельный банк, м2

Для просмотра информации по следующим годам, необходимо пролистать таблицу справа налево. А также можно сменить ориентацию смартфона с портретной на альбомную для более удобного просмотра. В альбомном отображении появляются кнопки «Назад» и «Далее», которые помогают просмотреть данные за предыдущие / следующие годы.

При нажатии на любое значение стратегии / текущего плана откроется окно с расшифровкой данного значения, то есть из каких данных оно получается.

Также на данной странице располагается стратегический график, который отображает соотношение фактического состояния и текущего плана по отношению к стратегии и проследить норму отклонения от плана. Для просмотра данных за разные года, необходимо пролистать график справа налево. Ещё можно уменьшать и увеличивать количество отображаемых годов, для этого нужно двумя пальцами произвести действие увеличения как при просмотре фотографии.



### Раздел «Стратегический KPI»

На вкладке представлены данные для оценки внутренних подразделений компании ГК «Страна» по месяцам. Для каждого блока определены наборы ключевых показателей эффективности.

Данные в текущем разделе можно фильтровать следующим образом: по региону, проекту, периоду и блоку Компании. В демо стенде доступны для выбора следующие Блоки:

- Блок «Девелопмент»
- Блок «Развитие»
- Блок «Строительство»

Страница представляет собой набор таблиц KPI для отражения оценки эффективности работы подразделения. Набор таблиц индивидуален для каждого подразделения.

**Стратегия**

Статус проектов: Все

Вопрос по продукту

Место в рейтинге застройщиков

ВВОД	01.01.2024	01.06.2024
	33 <sup>+8</sup>	29 <sup>+4</sup>
СТРОЙКА	01.05.2024	01.06.2024
	16 <sup>0</sup>	15 <sup>+1</sup>

События: Все события

Термины

Тульская ГП-2  
20.05.2024 Бекетов А.Н.

Тульская ГП-1  
20.05.2024 Бекетов А.Н.

Магелан 2.0 ГП-1  
20.05.2024 Бекетов А.Н.

Екатеринбургская ГП-1  
20.05.2024 Бекетов А.Н.

**Ввод Квартиры (без неотопливаемых помещений), м2**

	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	итог
План.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 000	1 000
Факт.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Откл.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-1 000	-1 000

**Ввод (в т.ч. вспомогательные объекты), шт.**

	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	итог
План.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Факт.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Откл.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-1	-1

Раздел «Лимит по вводу».

Данный раздел отображает ограничения объемов ввода в разрезе регионов и годов.

Для отображения данные представлены в виде двух таблиц:

- с учетом новых покупок
- без учета новых покупок

Отобразить данные можно в двух режимах:

- % - доля объема ввода по плану по отношению к лимиту региона
- абсолютные значения лимита по вводу в тыс. м2

**Стратегия**

Лимит по вводу

С учетом новых покупок

% тыс м<sup>2</sup>

	2023	2024	2025	2026	2027
Екатеринбург	0	0	0	0	0
Тюмень	0	0	0	0	0
Новый регион А	0	0	0	0	0

С учетом новых покупок

	2023	2024	2025	2026	2027
Екатеринбург	0	0	0	0	0
Тюмень	0	0	0	0	0
Новый регион А	0	0	0	0	0

Перейдем в «Объем строительства». Данный раздел отображает объемы строительства ежемесячно.

Имеется возможность конкретизировать данные с помощью настройки соответствующих фильтров:

- Показатель – выбираем тип площади, по которой необходимо отобразить данные:

- Общая площадь, м2
- Площадь квартир с балконами, м2
- Площадь квартир без балконов, м2
- Коммерческая площадь, м2
- Площадь паркомест, м2
- Год – можно выбрать конкретный год
- Методика – выбираем методику определения времени ввода
  - Методика ЕРЗ - ввод начинается в месяц, следующий за месяцем получения РС
  - От РС до Ввода - ввод начинается в месяц получения РС (Разрешения на строительство)

**Стратегия** ⓘ

Статус проектов ⓘ

Все

Стратегия компании | Стратегический КРІ | Лимит по вводу | **Объем строительства** | Сравнение на дату | Фактические объекты

Показатель ⓘ      Год      Методика ⓘ

Общая площадь, м2      2024      Методика ЕРЗ

**Объем строительства** < >

Показатель	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август
Общий итог	69 200	69 200	69 200	69 200	69 200	69 200	69 200	69 200
+ Екатеринбург	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000
+ Тюмень	54 200	54 200	54 200	54 200	54 200	54 200	54 200	54 200
+ Новый регион А	0	0	0	0	0	0	0	0

Далее следует раздел «Сравнение на дату». Он предоставляет возможность сравнить объем ввода на определенную дату с годовым планом.

На странице имеется фильтрация по дате. Выбираем интересующую дату и отображаются результаты на указанную дату + 2 года вперед.

Данные на странице представлены в виде трех таблиц:

- Ввод Квартиры, м2
- РС Квартиры, м2
- Земельный банк, м2

Прогноз – значение данных годового плана;

Δ – разность годового объема ввода и объема ввода на выбранную дату

**Стратегия** ? Статус проектов ?

Все

Стратегия компании | Стратегический KPI | Лимит по вводу | Объем строительства | **Сравнение на дату** | Фактические объекты

План на дату: 20.06.2024 ?

**Ввод Квартиры (без неотпливаемых помещений), м2** ?

	2024			2025			2026		
	Версия от 20.06.2024	Δ	Прогноз	Версия от 20.06.2024	Δ	Прогноз	Версия от 20.06.2024	Δ	Прогноз
Общий итог	18 289	-17 289	1 000	36 722	-14 722	22 000	0	0	0
Екатеринбург	0	0	0	19 285	-9 285	10 000	0	0	0
Тюмень	18 289	-17 289	1 000	17 437	-5 437	12 000	0	0	0
Новый регион А	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**РС Квартиры (без неотпливаемых помещений), м2** ?

	2024			2025			2026		
	Версия от 20.06.2024	Δ	Прогноз	Версия от 20.06.2024	Δ	Прогноз	Версия от 20.06.2024	Δ	Прогноз
Общий итог	0	0	0	22 250	65 000	87 250	0	60 000	60 000
Екатеринбург	0	0	0	0	0	0	0	60 000	60 000
Тюмень	0	0	0	22 250	65 000	87 250	0	0	0
Новый регион А	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Стратегия** ?

Стратегия компании | Стратегический KPI | Лимит по вводу | Объем строительства | Сравнение на дату | **Фактические объекты**

Проект

Проекты | Объекты | Страна X

X Очистить фильтр

Всего проектов: 3 ↓ Выгрузить в Эксель

**Екатеренбургская** v

Общая пл.: 15 000 м <sup>2</sup>	Продаваемая пл. квартир: 10 100 м <sup>2</sup>	Пл. квартир: 10 000 м <sup>2</sup>	Коммерческая пл.: 1 000 м <sup>2</sup>	Пл. парковок: 100 м <sup>2</sup>
----------------------------------	--	------------------------------------	--	----------------------------------

**Магелан 2.0** v

Общая пл.: 10 000 м <sup>2</sup>	Продаваемая пл. квартир: 0 м <sup>2</sup>	Пл. квартир: 2 000 м <sup>2</sup>	Коммерческая пл.: 2 000 м <sup>2</sup>	Пл. парковок: 0 м <sup>2</sup>
----------------------------------	---	-----------------------------------	--	--------------------------------

**Тульская** v

Общая пл.: 54 200 м <sup>2</sup>	Продаваемая пл. квартир: 0 м <sup>2</sup>	Пл. квартир: 13 000 м <sup>2</sup>	Коммерческая пл.: 1 320 м <sup>2</sup>	Пл. парковок: 0 м <sup>2</sup>
----------------------------------	---	------------------------------------	--	--------------------------------

Общая пл.: 79 200 м <sup>2</sup>	Продаваемая пл. квартир: 10 100 м <sup>2</sup>	Пл. квартир: 25 000 м <sup>2</sup>	Коммерческая пл.: 4 320 м <sup>2</sup>	Пл. парковок: 100 м <sup>2</sup>
----------------------------------	--	------------------------------------	--	----------------------------------

## Модель развития

### Биржа идей

В данном разделе есть возможность подать любую идею по улучшению бизнес-процессов компании и посмотреть уже предложенные идеи.

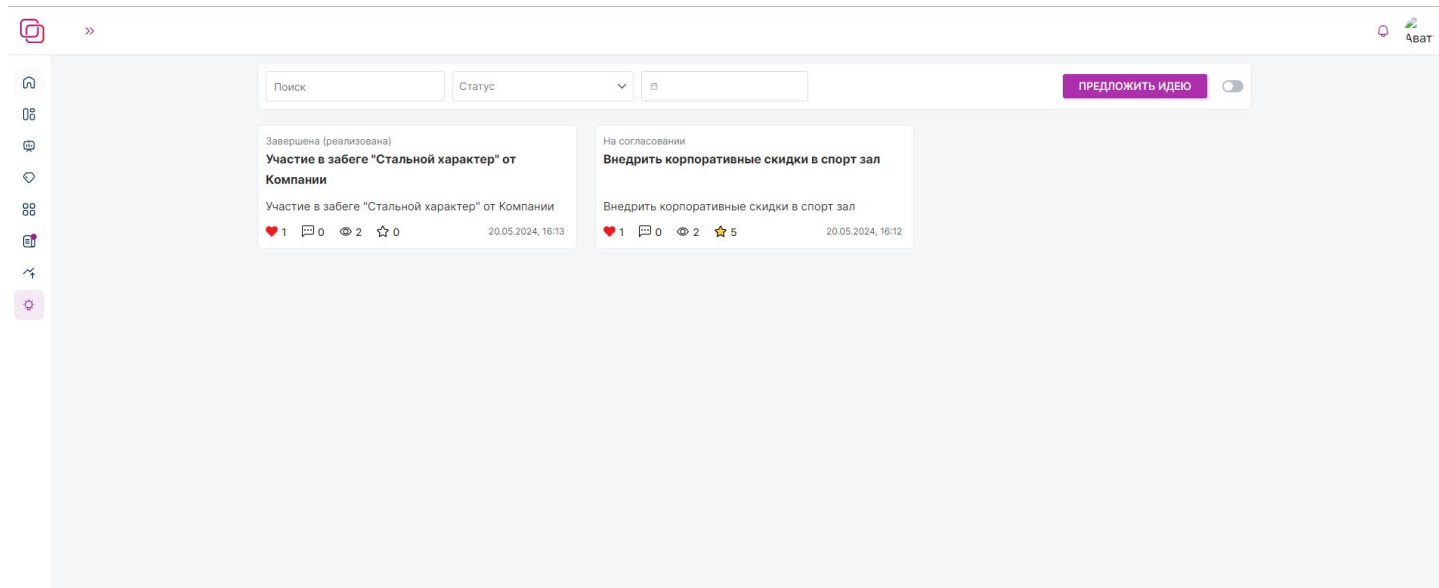
Для успешного поиска среди добавленных идей в верхней части раздела расположены 2 фильтра и поле поиска по наименованию и содержанию идеи.

Все фильтры можно применять в связке друг с другом для получения итогового результата.

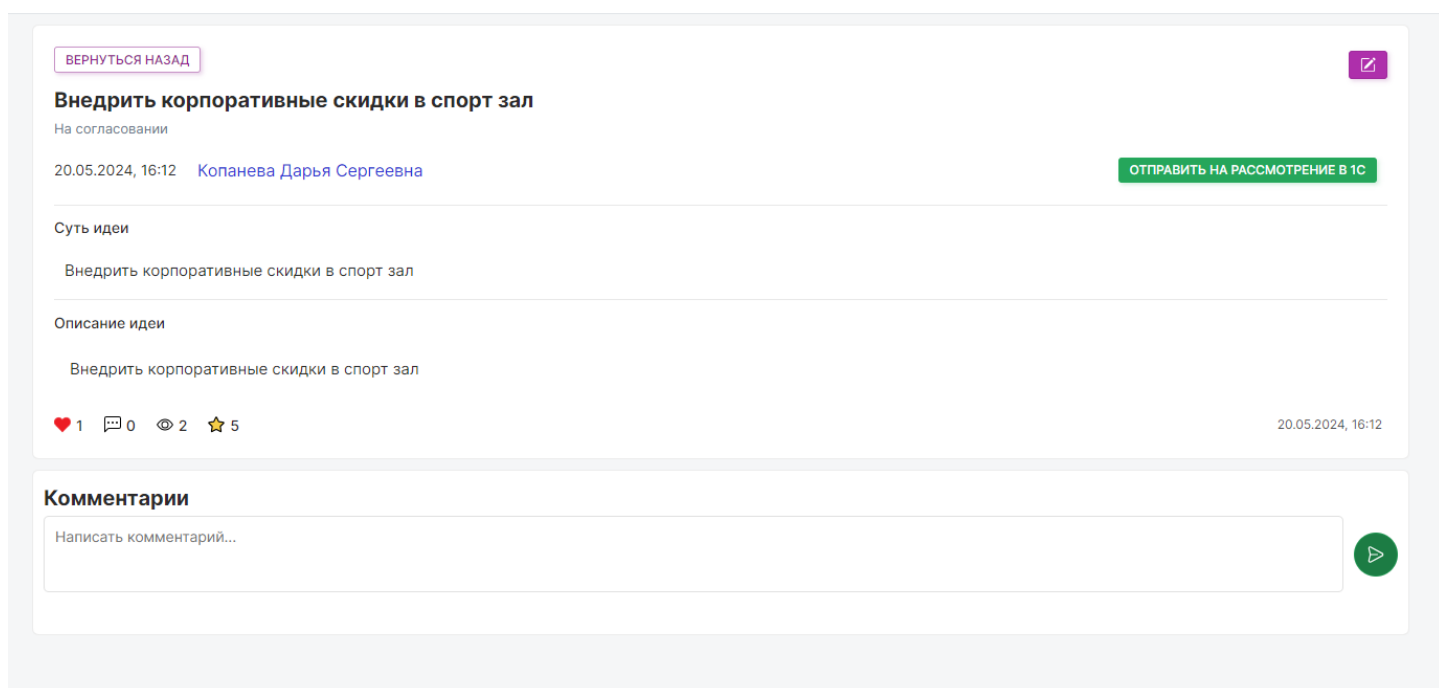
- Фильтр по статусу идеи;
- Фильтр по дате подачи идеи;

Кликнув на идею можно перейти на страницу с её детальным описанием.

На каждую идею можно поставить лайк, увидеть количество просмотров и комментариев, поставить оценку от 1 до 5.



Открыв идею пользователю доступен контент с её описанием, автором, датой публикации и статусом согласования. Есть возможность поставить лайк и написать комментарий, поставить оценку от 1 до 5.



## Способы обращения в техподдержку и график её работы

В техническую поддержку АС «Система управленческой отчетности (MIS)» можно обратиться, написав письмо с подробным описанием проблемы техническому эксперту ООО «Цифровые решения» на эл адрес [i@digitsol.ru](mailto:i@digitsol.ru).

График работы поддержки:

В будние дни, с понедельника по пятницу. 09:00 – 18:00 по времени Тюмени.